



Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 0050/105/2020

Wójt Gminy Nowy Targ
z dnia 27 października 2020 r.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Nowy Targ ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Nowy Targ w zakresie pomocy społecznej, dotyczącej aktywizacji zawodowej mieszkańców Gminy Nowy Targ zagrożonych wykluczeniem społecznym, w ramach projektu "Nowe kompetencje - nowe szanse!", dofinansowanego w ramach 9 osi priorytetowej Regiony spójne społecznie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020; Działanie 9.1. Aktywna integracja; Poddziałanie 9.1.1. Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR oraz zgodnie z regulaminem konkursu wg którego - OPS nie wdrażają samodzielnie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym, powinny tego dokonać poprzez powierzenie realizacji zadania publicznego podmiotom wybranym w ramach zlecenia zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§1

1. Konkurs obejmuje zadania określone w programie współpracy Gminy Nowy Targ z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjętego Uchwałą Nr XII/92/2019 Rady Gminy w Nowym Targu z dnia 27 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2020, zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- pomocy społecznej, dotyczącej aktywizacji zawodowej mieszkańców Gminy Nowy Targ zagrożonych wykluczeniem społecznym

2. Adresatami zadania są: uczestnicy projektu, mieszkańcy Gminy Nowy Targ.

3. Celem zadania jest zrealizowanie aktywizacji zawodowej mieszkańców Gminy Nowy Targ zagrożonych wykluczeniem społecznym - usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym, a w tym przeprowadzenie zajęć przez doradcę zawodowego o następującej strukturze:

Temat	l.godz. (1h=45min)	l.os.
poradnictwo zawodowe - pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu (zajęcia grupowe - 3 os.)	6	3
dokumenty aplikacyjne i rozmowa kwalifikacyjna (zajęcia grupowe - 3 os.)	6	3
pośrednictwo pracy (lokalne oferty) - zajęcia indywidualne w wymiarze 2h/os	6	3

z zachowaniem następujących wymogów:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

- (1) przeprowadzenie usług zgodnie z treścią przez doradcę zawodowego;
- (2) dostosowanie terminów i dziennej 1.godz. w taki sposób aby nie stanowiły utrudnień dla BO;
- (3) przeprowadzenia zajęć w miejscu wyznaczonym przez GOPS;
- (4) uwzględnienia możliwości wejścia nowych BO w trakcie realizacji zlecenia i zabezpieczenie możliwości nadrobienia zaległości;
- (5) zabezpieczenie materiałów szkoleniowych;
- (6) wydania certyfikatów/zaświadczeń;
- (7) prowadzenia dokumentacji zajęć;
- (8) zabezpieczenie potrzeby os. niepełnosprawnych;
- (9) przestrzegania zasady niedyskryminacji kobiet i os. niepełnosprawnych, m.in. poprzez niedopuszczenia do komunik. się z użyciem języka umacniającego stereotypy postrzegania kobiet i os. niepełnosprawnych; zagwarantowania by kobiety i os. niepełnosprawne otrzymywały wiedzę i umiejętności w równym stopniu co os. z gr. niedyskryminowanych,
- (10) informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz odpowiednie oblogowanie materiałów szkoleniowych, dzienników, list obecności;
- (11) zapewnienie materiałów szkoleniowych i produktów do zajęć praktycznych.
- (12) wykonanie zamówienia do końca 2020 r.
- (13) zabezpieczanie materiałów higienicznych: maseczek, rękawiczek, płynów dezynfekujących

§2

Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu zostaną przeznaczone środki ujęte w budżecie Gminy Nowy Targ na rok 2020 do kwoty 2430 zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści złotych).

§3

1. Konkurs skierowany jest do organizacji oraz innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie objętym konkursem, posiadających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
2. Nie przewiduje się możliwości realizacji zadania w sposób określony w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. za pośrednictwem „operatorów projektów”.

§4

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 688, z późn. zm.)





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

2. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którzy posiadają potencjał i doświadczenie w zakresie realizacji zadań objętych konkursem.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty do 22. dnia (licząc od daty ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie), do godz. 15:00 (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9), zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Wzory oferty, umowy i sprawozdania dostępne są do pobrania na stronach www.ugnowytarg.pl.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu. Oferty niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym lub złożone po upływie terminu określonego w pkt. 3 nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
6. Podmioty wyłonione w konkursie przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w formie wsparcia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
7. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy.
8. Zleceniobiorcy są zobowiązani do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.
9. Zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Wójt Gminy Nowy Targ zlecając zadanie publiczne może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania obejmującej w szczególności: stan realizacji, efektywność rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
10. Wójt Gminy Nowy Targ zastrzega prawo do:
 - odwołania konkursu bez podania przyczyny;
 - negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania przyjętych w ofertach;
 - możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań;
 - przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
11. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 351 z późn. zm), a w przypadku prowadzenia uproszczonej





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

ewidencji przychodów i kosztów, również zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie prowadzenia uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów przez niektóre organizacje pozarządowe oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1350 z późn. zm.).

§5

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. W ramach realizacji zadania wymienionego w § 1 będą wspierane wymienione w § 1 przedsięwzięcia.
3. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów, określonymi w kalkulacji przewidzianych kosztów, w następujący sposób: odpowiedni koszt wskazany w sprawozdaniu uznaje się za zgodny z umową, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie lub zmniejszenie o więcej niż 20%.

§6

Miejsce realizacji zadania: Gmina Nowy Targi Miasto Nowy Targ. Dokładne miejsce i terminy wskazuje Zamawiający.

§7

Wymagana dokumentacja:

- 1) prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.
- 2) w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta. Odpis musi być zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

§8

1. Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, której skład osobowy określony zostanie odrębnym zarządzeniem.
2. Komisja Konkursowa sprawdza zgodność ofert z treścią ogłoszenia konkursowego:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (w tym: potencjał organizacyjny oferenta; doświadczenie oferenta; prowadzenie przez oferenta działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania, wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, zgodność zaproponowanej bazy lokalowej z potrzebami projektu),
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (w tym: przejrzysta konstrukcja





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

- kosztorysu, adekwatność kosztów do założonych działań, ocena wysokości wydatków),
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie (w tym: wyczerpujące uzasadnienie potrzeby realizacji projektu, określenie konkretnych i realistycznych celów, efektów i rezultatów działań, ocenia czy zaproponowane działania są odpowiednie, praktyczne, bezpośrednio związane z celami i rezultatami projektu, spójność, realność oraz szczegółowość opisu działań, realność realizacji działań przy zaproponowanym harmonogramie, odpowiednie kwalifikacje osób wskazanych jako zasoby kadrowe przewidywane do realizacji zadania publicznego w formularzu ofertowym, zgodność działań z opisem grup adresatów),
 - d) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
3. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
- a. merytorycznymi (skala ocen od 0-5)
 - doświadczenie w realizacji zadań wymienionych w §1
 - dotychczasowe wykonywanie usług,
 - kwalifikacje osób, przy pomocy których, Podmiot będzie realizował zadanie,
 - atrakcyjność oferty pod względem sposobu realizacji zadania,
 - wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
 - b. finansowymi (skala ocen od 0-5)
 - budżet projektu, w tym rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego i zasadność wydatkowania środków, stosunek planowanych nakładów do zamierzonych efektów i celów,
 - źródła finansowania,
 - odpłatny i nieodpłatny charakter zadania,
 - c. organizacyjnymi (skala ocen od 0-5)
 - rzetelność i realność przedstawionego harmonogramu prac,
 - posiadane doświadczenie, referencje i rekomendacje, zasoby kadrowe, rzeczowe
 - dotychczasowa współpraca w zakresie zadań realizowanych przez wnioskodawcę,
4. Ocena końcowa danej oferty jest sumą punktów wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę (maksymalnie 60 punktów).
 5. Oferty, które nie obejmują zadań określonych w §1 oraz o łącznej ocenie mniejszej od 40 punktów zostaną odrzucone.
 6. Komisja konkursowa przedstawi Wójtowi propozycję przyznania dotacji uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, i liczbę wyłonionych zadań w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w § 4 ust.3 w formie protokołu.
 7. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji ostatecznie podejmie Wójt w drodze odrębnego zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu z pracy Komisji.
 8. Zarządzenie Wójta o wynikach konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

- umowy ze zleceniobiorcą – podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określa zakres i warunki realizacji zadania publicznego.
9. Od zarządzenia Wójta w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwołania. Konkurs unieważnia się w sytuacji gdy;
- 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
10. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej znajdującym się na stronie www.ugnowytarg.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowy Targ.

§ 9

Informacja o zrealizowanych w roku 2019 i 2020 tego samego rodzaju zadaniach i związanych z nimi kosztami z uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i jednostkom podległym organom administracji publicznej.

Rok 2019:

1. W zakresie nauki, edukacji oświaty i wychowania 65 000,00 zł
2. W zakresie ochrony i promocji zdrowia 35 000,00 zł
3. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym 10 000,00 zł
4. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 18 000,00 zł
5. W zakresie sprzyjania rozwoju sportu na terenie Gminy Nowy Targ 570 000,00 zł
6. Mały grant: Wspieranie kultury, sztuk, ochrony dóbr kultury i tradycji. Upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki. 7 000,00 zł

Rok 2020:

1. W zakresie nauki, edukacji oświaty i wychowania 70 000,00 zł
2. W zakresie ochrony i promocji zdrowia 35 000,00 zł
3. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym 10 000,00 zł
4. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 10 000,00 zł
5. W zakresie sprzyjania rozwoju sportu na terenie Gminy Nowy Targ 554 000,00 zł

§ 10

Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w zakresie edukacji w roku 2020 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, znajdującym się na stronie www.ugnowytarg.pl a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Nowy Targ ul. Bulwarowa 9.
2. Wzory formularzy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz





Urząd Gminy Nowy Targ, ul. Bulwarowa 9

Wydział Infrastruktury Społecznej Promocji

34-400 Nowy Targ,

telefon: 182614100, faks: 182662152

sekretariat@ugnowytarg.pl

wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.).

3. Formularze są również dostępne w siedzibie Urzędu i na stronie internetowej Urzędu www.ugnowytarg.pl.

Wójt Gminy Nowy Targ

/-/mgr Jan Smarduch/-/



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

